

Số: 25/KH-BV

Đàm Dơi, ngày 10 tháng 8 năm 2016

KẾ HOẠCH “XANH - SẠCH - ĐẸP”

I. MỤC TIÊU:

1. Mục tiêu chung:

Đảm bảo môi trường trong Bệnh viện “Xanh-Sạch-Đẹp” góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ y tế và sức khỏe cộng đồng.

2. Mục tiêu cụ thể:

- 100% khoa, phòng triển khai thực hiện kế hoạch “Xanh-Sạch-Đẹp”.
- 100% công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Bệnh viện được tập huấn và thực hiện các nội dung trong bảng điểm “Xanh-Sạch-Đẹp” của BHYT.

II. NỘI DUNG XANH, SẠCH, ĐẸP:

Tất cả các khoa, phòng tổ chức triển khai đầy đủ các hoạt động đảm bảo theo các nội dung “Xanh-Sạch-Đẹp” như sau:

1. Nội dung Xanh:

Duy trì, trồng, bổ sung, chăm sóc cây xanh.

2. Nội dung Sạch:

- Toàn bộ khuôn viên, các khoa/phòng, buồng bệnh, nhà vệ sinh, đường đi sạch sẽ.
- Có đầy đủ nước ăn uống, sinh hoạt hợp vệ sinh.
- Có đủ nhà vệ sinh, bồn rửa tay và xà phòng, dung dịch rửa tay cho người bệnh, người nhà người bệnh và cán bộ y tế.

3. Nội dung Quản lý chất thải:

- Phân loại, thu gom, lưu giữ và xử lý chất thải y tế (bao gồm cả nước thải y tế) được thực hiện theo quy định.

4. Nội dung Đẹp:

- Các khoa/phòng, trang thiết bị, vật dụng được bố trí khoa học, sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp và sạch sẽ.
- Trang phục của cán bộ y tế, người bệnh được cung cấp đầy đủ và đảm bảo sạch sẽ.

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

1. Thành lập Ban Chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện:

Thành lập Ban chỉ đạo tổ chức triển khai kế hoạch hoặc lồng ghép với Ban chỉ đạo sẵn có, với thành phần: Thủ trưởng làm Trưởng ban, Trưởng phòng Tổ chức cán bộ, Chủ tịch Công đoàn của cơ sở y tế làm Phó trưởng ban, Lãnh đạo một số phòng, khoa, ban và tương đương tham gia thành viên. Ban Chỉ đạo của đơn vị có nhiệm vụ triển khai kế hoạch chi tiết theo sự hướng dẫn của Ban Chỉ đạo cấp trên, phù hợp với đặc thù từng đơn vị.

2. Tập huấn triển khai:

- Nội dung Kế hoạch thực hiện cơ sở y tế “Xanh-Sạch-Đẹp”.
- Hướng dẫn thực hiện, đánh giá cơ sở y tế “Xanh-Sạch-Đẹp”.
- Báo cáo, kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch.

3. Công tác kiểm tra, giám sát:

3.1. Nội dung kiểm tra, giám sát:

Kiểm tra, giám sát các nội dung, tiến độ, kết quả triển khai các khoa, phòng “Xanh-Sạch-Đẹp”.

3.2. Tổ chức kiểm tra, giám sát:

Ban chỉ đạo tổ chức kiểm tra, giám sát việc triển khai tại các đơn vị khoa, phòng trong toàn Bệnh viện.

4. Công tác thi đua, khen thưởng:

- Bổ sung nội dung triển khai cơ sở y tế “Xanh-Sạch-Đẹp” vào Quy chế thi đua khen thưởng của Bệnh viện. Kiểm tra theo bảng điểm của Bộ Y tế.
- Phát động phong trào thi đua cơ sở y tế “Xanh-Sạch-Đẹp”.
- Biểu dương khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt.

5. Công tác báo cáo, sơ kết, tổng kết:

- Ban Chỉ đạo các cấp tổ chức công tác sơ kết, tổng kết và lồng ghép vào việc đánh giá kết quả triển khai thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”.

- Các khoa, phòng có trách nhiệm báo cáo kết quả triển khai cơ sở y tế “Xanh-Sạch-Đẹp” về Phòng HCQT-TCCB hàng năm trước ngày 10/11, Bệnh viện báo cáo về Sở y tế 01 lần/năm, trước ngày 15 tháng 11 hàng năm.

6. Tiến độ thực hiện:

- Tổ chức Hội nghị triển khai kế hoạch đầu tháng 8/2016.
- Triển khai tập huấn trong quý III /2016.

7. Tổ chức thực hiện:

- Xây dựng kế hoạch “Xanh-Sạch-Đẹp” và tổ chức triển khai thực hiện;

- Tổ chức tập huấn, truyền thông về các nội dung liên quan đến cơ sở y tế “Xanh-Sạch-Đẹp” cho cán bộ y tế, người bệnh và người nhà người bệnh thực hiện;

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá, thi đua, khen thưởng, sơ kết, tổng kết và chế độ báo cáo theo quy định.

8. Kinh phí:

Kinh phí thực hiện Kế hoạch “Xanh-Sạch-Đẹp” được bố trí từ nguồn ngân sách Nhà nước, các nguồn viện trợ, xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

Trong quá trình triển khai thực hiện có những khó khăn vướng mắc các đơn vị phản ánh về Phòng HCQT-TCCB để tham mưu cho Ban chỉ đạo giải quyết./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Các Khoa-Phòng (thực hiện);
- Lưu: VT.